RADA GMINY
UJSOŁY
34-371 Ujsoły, ul. Gminna 1

Uchwała Nr XVII/124/2012

Rady Gminy w Ujsołach

z dnia 6 czerwca 2012 roku

w sprawie: przyjęcia programu współpracy Gminy Ujsoły z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2012.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, ze zm)w zw. z art. 5a ust.1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. i działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz.1536, ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi

Rada Gminy Ujsoły
uchwala , co następuje:

§1.

Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Ujsoły z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2012", stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Ujsoły.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ujsoły i Biuletynie Informacji Publicznej.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Adam Janota

RADA GMINY
UJSOŁY
34-371 Ujsoły, ul. Gminna 1

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVII/124/2012
Rady Gminy Ujsoły
z dnia 6 czerwca 2012 roku

Program współpracy Gminy Ujsoły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012.

Rozdziała I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

Ilekroć w tekście jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz.1536, ze zm.),
2) programie – rozumie się przez to program współpracy Gminy Ujsoły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2012,
3) podmiotach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
4) gminie – rozumie się przez to Gminę Ujsoły
5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
6) dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 126 i art. 151 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157 poz.1240 ze zm.)

Rozdział II
CELE PROGRAMU

§2.

1. Głównym celem programu jest zaspakajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy Ujsoły oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a podmiotami.

2. Celami szczegółowym programu są w szczególności:

1) efektywna i skuteczna realizacja przez Gminę Ujsoły zadań publicznych we współpracy z podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego;
2) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy;
3) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
5) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę działań publicznych;
6) wzmocnienie potencjału podmiotów oraz rozwój wolontariatu;
7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

Rozdział III
ZASADY WSPÓŁPRACY

§3.

Współpraca samorządu gminy z podmiotami opierać się będzie na następujących zasadach:

1) **zasada pomocniczości** - Wójt Gminy Ujsoły zleca realizację zadań publicznych, a podmioty Programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców;
2) **zasada suwerenności stron** - stosunki pomiędzy gminą, a podmiotami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
3) **zasada partnerstwa** - partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
4) **zasada efektywności**- partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecania zadań publicznych osiąganie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
5) **zasada uczciwej konkurencji i jawności** - partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

Rozdział IV
ZAKRES WSPÓŁPRACY

§4.

1. Wyznacza się następujące priorytety współpracy:

1) **Kultura, sztuka , ochrona dziedzictwa narodowego:**
   a) promowanie wspólnego narodowego lub regionalnego dziedzictwa kulturowego
   b) organizacja wydarzeń kulturalnych opartych o miejscowe tradycje
2) **Upowszechnianie sportu, kultury fizycznej i turystyki, a także wypoczynku dzieci i młodzieży:**
   a) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży jako upowszechnianie rozwoju fizycznego i zdrowego
   trybu życia poprzez udział między innymi w zawodach, turniejach, spartakiadach sportowych,

   b) promocja kultury fizycznej poprzez organizację imprez o charakterze sportowo – rekreacyjnym
   c) organizacja dzieciom i młodzieży form aktywnego spędzania wolnego czasu.

Rozdział V
FORMY WSPÓŁPRACY

§5.

1. Współpraca z podmiotami może być podejmowana w formie:

1) zlecania realizacji zadań publicznych, w szczególności w formie:
   a) powierzania im wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie
   ich realizacji,
   b) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, w szczególności poprzez:

a) publikowanie istotnych informacji na stronie internetowej Gminy Ujsoły w zakresie działań podejmowanych przez organy gminy oraz podmioty,

b) udział przedstawicieli podmiotów na sesjach Rady Gminy Ujsoły oraz w razie potrzeby na posiedzeniach jej komisji, z prawem zabierania głosu i wyrażania opinii w czasie określonym w porządku obrad,
c) przekazywanie przez podmioty informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,

3) udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja gminy,
4) konsultowania z podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów.

Rozdział VI
OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§6.

Niniejszy program realizowany będzie w 2012 roku.

Rozdział VII
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§7.

1. Ze strony gminy program realizują:

a) Rada Gminy Ujsoły w zakresie wyznaczenia przedmiotu i form współpracy oraz przydzielenia środków finansowych na realizację zadań,

b) Wójt Gminy Ujsoły – w zakresie wykonywania uchwały Rady Gminy Ujsoły w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w tym w szczególności: wyboru podmiotów, którym zleca się wykonywanie zadań publicznych, zawierania stosownych umów z określeniem wysokości dotacji oraz kontroli wykonywania zadań i wykorzystania dotacji,

c) Urząd Gminy Ujsoły – Referat Organizacyjny, Ochrony Środowiska i Inwestycji w zakresie bieżącej realizacji programu, w tym badania zgodności ofert na realizację zadań z potrzebami i programem oraz ustawą o po pożytku publicznym i wolontariacie, bieżącej oceny wykonywania zadań i rozliczania przydzielonych środków.

2. Realizatorami współpracy po stronie podmiotów są ich organy statutowe.

Rozdział VIII
WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§8.

Środki finansowe na realizację programu określone zostały w wysokości 20 tys. zł.

Rozdział XIX
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

§9.

1. Wójt Gminy Ujsoły powołuje zarządzeniem skład komisji konkursowej.

2. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

3. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

4. Na pierwszym posiedzeniu po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert każdy członek komisji podpisuje oświadczenie o nie podleganiu wyłączeniu z udziału w pracach komisji na mocy obowiązujących przepisów.

5. Prace komisji prowadzone są w obecności co najmniej połowy pełnego składu.

6. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.

7. Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536, ze zm.) i ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

8.Oferty nie spełniające wymogów formalnych określonych w pkt 7 nie będą opiniowane, o ile nie zostaną uzupełnione w wyznaczonym terminie.

9. Po sprawdzeniu ofert, komisja opiniuje oferty wg kryteriów określonych zarządzeniem Wójta Gminy Ujsoły w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2012 roku przez podmioty, a następnie przewodniczący komisji przeprowadza głosowanie jawne, podczas którego każdy członek komisji oddaje głos na ofertę, która jego zdaniem najlepiej spełnia warunki konkursu.

10. Podczas głosowania każdy członek komisji dysponuje tylko jednym głosem.

11. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający opinię do każdej oferty, który wraz z ofertami przekazuje się Wójtowi Gminy Ujsoły.

Rozdział X
SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§10.

1 Wójt Gminy Ujsoły dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego podmiotom na zasadach określonych w ustawie

2. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
   a) liczby ogłoszonych konkursów;
   b) liczby podmiotów realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;
   c) liczby projektów realizowanych przez podmioty w oparciu o środki pozyskane od samorządu;
   d) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań przez podmioty.
3. Oceny realizacji niniejszego programu dokonuje Rada Gminy na podstawie rocznego sprawozdania Wójta Gminy Ujsoły z realizacji programu przedłożonego w terminie do dnia 30 kwietnia 2013 r.
4. Pracownik Urzędu Gminy koordynujący przygotowanie projektu programu przyjmuje wnioski dotyczące propozycji zapisów Programu na rok następny oraz przeprowadza konsultacje.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Adam Jamota