

**UCHWAŁA NR XIV/113/2019  
RADY GMINY UJSOŁY**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/104/2019 z dnia 29 listopada 2019 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Ujszoły z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) w zw. z art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.)

**Rada Gminy Ujszoły  
uchwala, co następuje**

**§ 1.** Zmienia się treść Załącznika Nr 1 do uchwały Nr XIII/104/2019 Rady Gminy w Ujszołach z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Ujszoły z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2019, który otrzymuje brzmienie, jak w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ujszoły.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ujszoły oraz Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ujszoły.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zdzisław Krawiec**

**PROGRAM  
WSPÓŁPRACY GMINY UJSOŁY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI  
OKREŚLONYMI W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE  
NA ROK 2020**

Program współpracy Gminy Ujsoły z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Ujsoły z organizacjami pozarządowymi. Jednocześnie wskazuje zakres podmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w programie współpracy Gminy Ujsoły z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

· **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019poz. 688 z późn. zm.);

· **programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Ujsoły z Organizacjami Pozarządowymi i innymi Podmiotami na rok 2020, o którym mowa w art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019poz. 688 z późn. zm.);

· **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;

· **środkach publicznych** – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy;

· **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie(t.j. Dz. U. z 2019poz. 688 z późn. zm.)

· **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie(t.j. Dz. U. z 2019poz. 688 z późn. zm)

· **gmina** – rozumie się przez to Gmina Ujsoły;

· **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy w Ujsołach;

· **komórcie merytorycznej** – rozumie się przez to referat lub jednostkę organizacyjną, z którego środków określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja;

· **otwartym konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie(t.j. Dz. U. z 2019poz. 688 z późn. zm)

**§ 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu**

1. Nadrzędnym celem współpracy Gminy Ujsoły z organizacjami pozarządowymi jest dążenie do budowy społeczeństwa obywatelskiego.

2. Celem głównym programu jest podniesienie poziomu życia mieszkańców Gminy Ujsoły oraz poprawa konkurencyjności regionu przy respektowaniu zasad zrównoważonego rozwoju poprzez:

a) Poprawę współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym, a administracją publiczną,

- b) Wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego w Gminie będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- c) Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców regionu,
- d) Rozwój partnerstwa publiczno – społecznego z ukierunkowaniem na zlecanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
- e) Włączenie organizacji pozarządowych do realizacji polityki rozwoju Gminy,
- f) Podnoszenie standardów współpracy Gminy i organizacji pozarządowych w aspekcie realizacji zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
- g) Współpracę z organizacjami pozarządowymi wspierając inicjatywy oraz nowatorskie rozwiązania wychodzące naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiające rozwiązywanie problemów społecznych.

3. Celami szczegółowymi programu są:

- a) Utworzenie, opartego na partnerstwie i reprezentacji, systemu komunikacji i współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi,
- b) Zwiększenie udziału zadań realizowanych przez Gminę we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi, promocja powierzania zadań organizacjom pozarządowym,
- c) Wspieranie działań na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej i samoorganizacji społeczności w regionie,
- d) Włączanie sektora pozarządowego we współpracę międzyregionalną, ogólnopolską i międzynarodową realizowaną przez Gminę oraz wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych w tym zakresie.

### **§ 3. Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań własnych gminy określonych w art.7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, z wyłączeniem zadań, które nie podlegają zleceniu na podstawie szczególnych przepisów prawa.

### **§ 4. Realizacja programu współpracy**

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji programu współpracy zgodnie z obowiązującymi przepisami współpracują:

- a) Rada Gminy i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej
- b) Wójt Gminy Ujsoły w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, ogłoszenia otwartego konkursu ofert, powoływania komisji konkursowej, rozpatrywania ofert, podpisywania umów odpowiednio o powierzenie zadania lub wsparcie realizacji zadania, nadzoru nad realizacją umów, udzielania organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wsparcia organizacyjnego i pomocy merytorycznej.
- c) Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy w zakresie opiniowania wniosków o przyznanie dotacji.

### **§ 5. Formy współpracy**

Ustala się następujące formy współpracy:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, które może mieć charakter:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji

2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:

- a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Urzędu Gminy w Ujsołach
- b) prowadzenie bieżącej wymiany informacji i korespondencji z organizacjami,
- c) inicjowanie spotkań informacyjnych, narad z udziałem przedstawicieli organizacji,
- d) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej.

3. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji przez:

- a) udostępnienie informacji o planowanych sesjach Rady Gminy, posiedzeniach komisji Rady Gminy na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z działalnością tych organizacji,
- b) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy.

4. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

#### **§ 6. Zasady współpracy z organizacjami**

1. Współpraca Gminy Ujszoły z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadach:

- a) **pomocniczości**, co oznacza, że Gmina Ujszoły będzie powierzać swoje zadania publiczne organizacjom, a organizacje te będą wykonywać je w sposób profesjonalny, efektywny i terminowy,
- b) **suwerenności stron**, co oznacza, że zarówno Gmina Ujszoły jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
- c) **partnerstwa**, co oznacza zespół określonych postaw i norm zachowań, opartych na wzajemnym uznaniu, respektowaniu oraz poszanowaniu praw i obowiązków w trakcie realizacji wspólnych zadań,
- d) **efektywności**, co oznacza, że zarówno Gmina Ujszoły jak i organizacje współpracujące ze sobą w wykonywaniu zadań będą dbać, aby zadania te były wykonane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
- e) **uczciwej konkurencji i jawności** określające kryteria w systemie komunikowania się polegające na obowiązku udostępnienia przez Gminę Ujszoły oraz organizacje na zasadzie wzajemności, niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań.

2. Zlecenie realizacji zadań Gminy Ujszoły organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.

3. Konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydanie na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje Wójta Gminy Ujszoły.

4. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę na realizację zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczasowo w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej.

#### **§ 7. Lista zadań priorytetowych**

Rada Gminy na podstawie potrzeb Gminy, wniosków corocznie składanych przez organizacje, jak również na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy uznaje za priorytetowe zadania z następujących dziedzin:

**Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:**

- a) promowanie wspólnego narodowego lub regionalnego dziedzictwa kulturowego
- b) organizacja wydarzeń kulturalnych opartych o miejscowe tradycje
- c) organizacja artystycznych zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- d) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
- e) organizowanie rajdów, konkursów, turniejów oraz innych przedsięwzięć o tematyce wychowania obywatelsko-patriotycznego, bezpieczeństwa, ruchu drogowego, itp.

#### **§ 8. Lokale**

Organizacjom pozarządowym Gmina może umożliwić korzystanie z lokali będących we władaniu Gminy. Udostępnienie lokali odbywa się na zasadach określonych przez Wójta Gminy Ujszoły.

#### **§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

1. Program finansowany będzie z budżetu Gminy Ujszoły.

2. Gmina na realizację programu w roku budżetowym 2020 przeznaczy środki finansowe w wysokości:

10 000 złna realizację zadań z zakresu niżej określonych dziedzin:

- **podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej**

#### **§ 10. Okres realizacji Programu**

Postanowienia Programu obowiązują od 01 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020 roku.

#### **§ 11. Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert**

1. Komisję konkursową do spraw rozpatrzenia i oceny ofert złożonych na realizację zadań własnych Gminy Ujszoły powołuje w drodze zarządzenia Wójt Gminy Ujszoły. .

2. W skład komisji konkursowej wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i członkowie.

3. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.

4. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący lub wiceprzewodniczący , a w przypadku nieobecności lub niemożności wykonywania obowiązków przez przewodniczącego Komisji .

5. Komisja działając zgodnie z zasadami określonymi w zarządzeniu Wójta Gminy , o którym mowa w ust.1:

1) dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert

2) proponuje kwoty dotacji na finansowanie bądź dofinansowanie realizacji zadań.

6. Komisja po otrzymaniu ofert złożonych w otwartym konkursie , dokonuje sprawdzenia czy dana oferta jest kompletna, prawidłowo wypełniona i wydaje opinię czy oferta nie podlega odrzuceniu zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeni otwartego konkursu ofert. Dalszemu opiniowaniu podlegają tylko oferty spełniające wymogi formalne określone w ogłoszeniu.

7. Opis kryteriów oceny ofert zostanie zawarty w ogłoszeniach otwartych konkursów ofert.

8. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół , który zawiera : wskazanie konkursu, którego dotyczy imiona i nazwiska członków komisji , liczbę złożonych ofert, wskazanie daty i miejsca sporządzenia protokołu, wskazanie ofert odrzuconych, wskazanie ofert, które zostały zaopiniowane pozytywnie wraz z propozycja przyznania dotacji wraz z uzasadnieniem.

9. Obrady Komisji Konkursowej uznaje się za ważne , jeśli uczestniczy w nich co najmniej 3 członków Komisji.

10. Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji , określa w drodze zarządzenia , organizację, którym zlecona zostanie realizacja zadania wraz ze wskazaniem wysokości dotacji na ten cel.

11. W przypadku otrzymania przez podmiot dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana , strony dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

12. Wyniki konkursu podlegają ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

#### **§ 12. Ocena realizacji programu**

Miernikami efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące jego realizacji w ciągu ostatniego roku dotyczące:

a) Liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,

b) Liczby osób zaangażowanych na realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),

c) Liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,

d) Wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację Programu,

e) Łącznej wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.

### **§ 13. Sposób tworzenia programu współpracy oraz przebieg konsultacji**

1. Projekt programu współpracy Gminy Ujsoly z organizacjami pozarządowymi na kolejny rok przygotowuje Referat Organizacyjny Ochrony Środowiska i Inwestycji na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu oraz po zebraniu opinii o realizacji programu za rok poprzedni.

2. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

3. Projekt Programu współpracy Gminy Ujsoly z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2020 był przedmiotem konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr XVI/116/2012 Rady Gminy Ujsoly z dnia 27 kwietnia 2012 roku w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego.

4. Konsultacje Programu przeprowadzono zostały w dniach od 22.10.2019 r. do 05.11.2019 r. Projekt programu został podany do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Ujsolach, stronie internetowej [www.bip.ujsoy.com.pl](http://www.bip.ujsoy.com.pl) w zakładce „Organizacje pozarządowe”. Tekst projektu programu dostępny był również w Urzędzie Gminy pok. Nr 6. Uwagi do Programu można było składać osobiście lub pisemnie. W okresie konsultacji do nie wniesiono uwag.

5. Projekt Programu przekazano do Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów Rady Gminy w Ujsolach , a po zaopiniowaniu przedłożono Radzie Gminy w Ujsolach celem uchwalenia.